

武汉科皓知识产权代理事务所

一、事务所简介

1. 基本情况

武汉科皓知识产权代理事务所是一家立足于高等学校、科研机构和高科技企业、面向社会服务的知识产权代理机构。

事务所拥有员工 38 名，其中代理人员 34 名（具有专利代理执业证的 20 名，专利代理人资格证的 30 名，专利代理人助理 4 名），流程人员 2 名，行政人员 2 名。

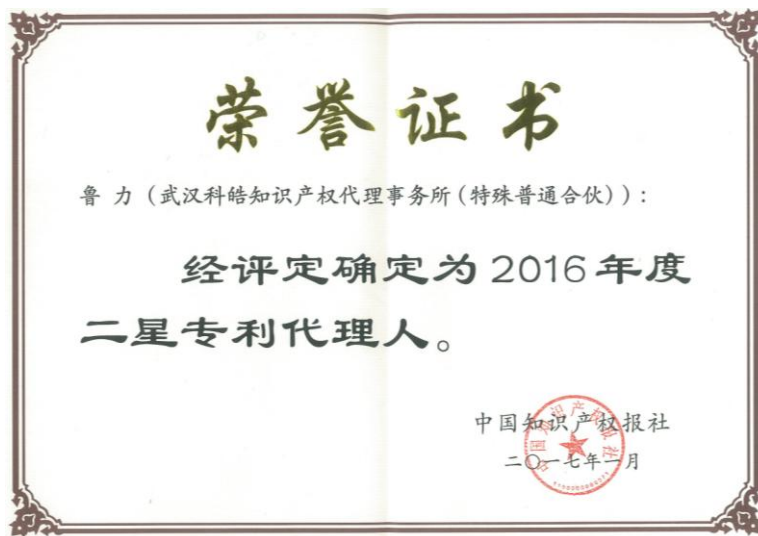
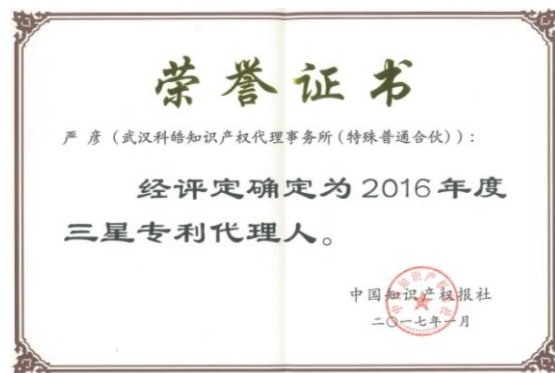
代理人员中具有博士研究生学历的 1 人，硕士研究生学历的 18 人，本科学历 15 人；其专业背景涉及光电、计算机、通信、机械、电子、生物、药品及制药工程、化工、建材、土木建筑、测绘技术等各个领域。代理人队伍中拥有国家知识产权专家库专家 1 名；武汉市首批黄鹤英才（科技）计划“知识产权人才”1 名；四星级专利代理人 1 名，三星级专利代理人 2 名，二星级专利代理人 1 名，一星级专利代理人 1 名；诉讼代理人 4 名；国家级和省级优秀专利代理人多名。

2. 事务所荣誉

事务所是湖北省目前仅有的五家星级代理机构之一，连续两年获得湖北省知识产权局颁发的“专利电子申请推广工作‘最佳单位’”称号，被武汉市人民政府评为“武汉市知识产权工作先进集体”，入选 2014 年度中国代理机构发明授权量排行榜第 100 名，2010-2014

年度中国代理机构发明授权率排行榜（授权量在 2000 件以下梯度）
第 8 名，2015 年 11 月 11 日专利代理机构周排名（发明专利授权量）
前 10 名，2016 年 1-9 月发明授权专利排行榜第 86 名。





二、服务团队

序号	姓名	联系方式	代理领域
1	张火春	027-68776599	光电、机械、材料
2	薛玲	027-68776599	机电、电子信息、机械
3	许莲英	027-68776599	机械、光机电一体化
4	严彦	027-68776599	计算机、光学、电子信息工程
5	鲁力	027-68776599	光电、通信、机械
6	胡艳	027-68776599	电学、通信、物理、材料
7	肖珍	027-68776599	机械、机电一体化、材料、化学
8	彭劲松	027-68776599	医药、生物和化学
9	齐晨涵	027-68776599	机械、机电一体化、电学

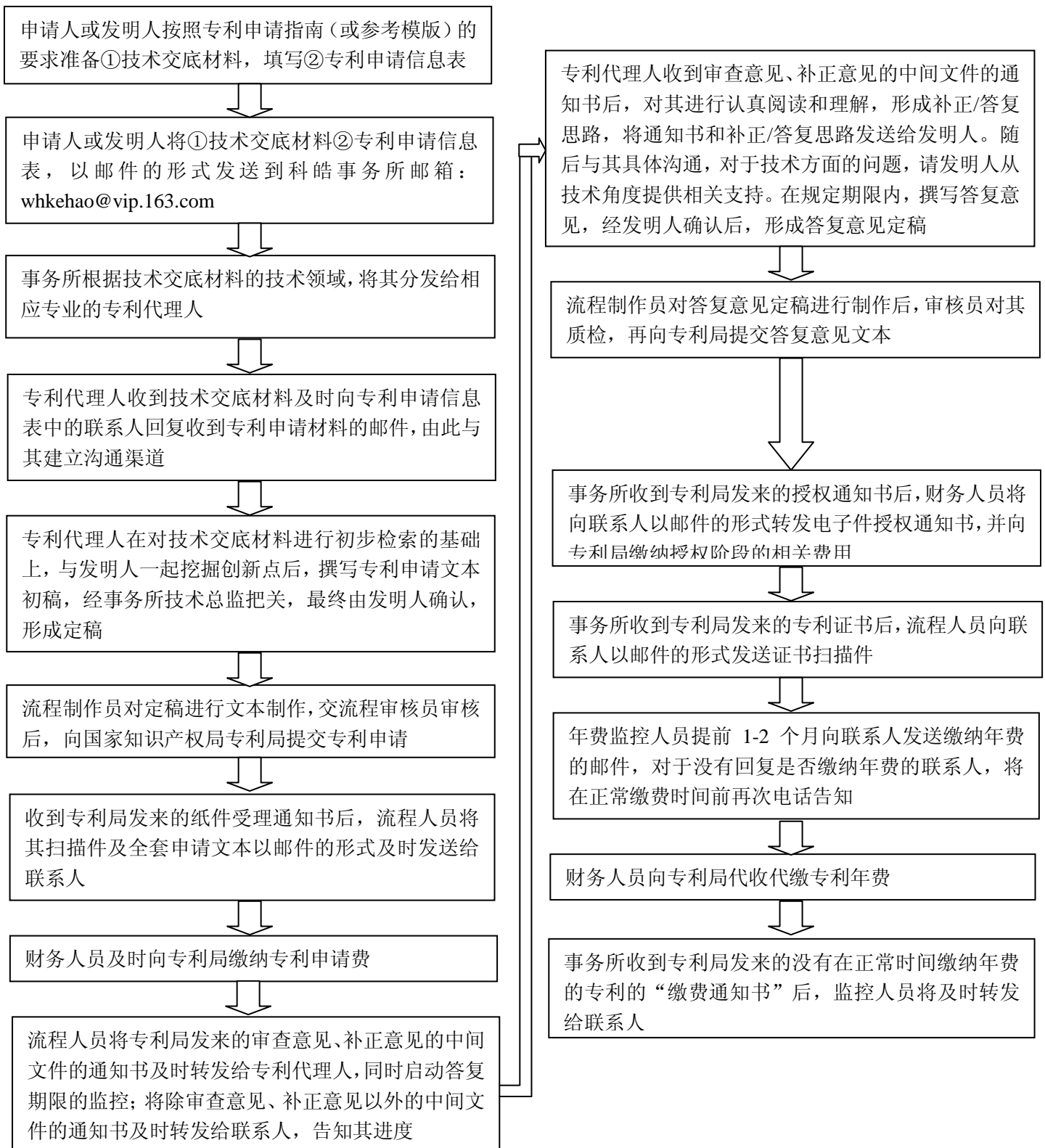
10	魏波	027-68776599	光机电一体化、计算机、通信、机械、电子、光学
11	程欣	027-68776599	化学、生物、制药、食品
12	马丽娜	027-68776599	化学、药学、材料、环境科学
13	俞琳娟	027-68776599	物理、化学
14	李明娅	027-68776599	机械、材料、机电一体化、建筑
15	彭艳君	027-68776599	物理、化学、食品
16	赵丽影	027-68776599	通信、电子、电气、计算机
17	郑勤振	027-68776599	机械、建筑、电学、通信
18	汪俊锋	027-68776599	化学、物理、材料、环保
19	常海涛	027-68776599	生物、医药、食品

三、服务价格

收费 \ 项目	发明专利	实用新型专利	外观设计专利	软件著作权登记	集成电路布图设计登记 (选填)	PCT国际申请 (选填)
申请代理费	2500	1800	700	650	1000	5000
审查意见答复	800	200	0	0	0	0
补正	0	0	0	0	0	0
专利授权登记	200	200	200	0	0	0
年费监控与缴纳	50	50	50	0	0	0
项目单价小计	3550	2250	950	650	—	—
复审	3000	2500	1500	0	0	0
著录事项变更	200	200	200	200	0	200
优先权要求	150	150	150	0	0	200
恢复权利	200	200	200	0	200	200

四、服务流程与范围

1. 服务流程



2. 服务范围

专利（含 PCT）、商标、软件著作权、集成电路布图、植物新品种等各类知识产权的申请、实施许可、侵权调处、诉讼等项事务的代理，承接政府和企事业单位知识产权的战略研究、政策和规章制度的起草、专利信息利用、专利预警分析、知识产权评议、知识产权无形资产评估和专利价值分析等各类知识产权项目，提供企业知识产权管理规范贯彻方面的咨询和辅导。

五、质量保障和手段

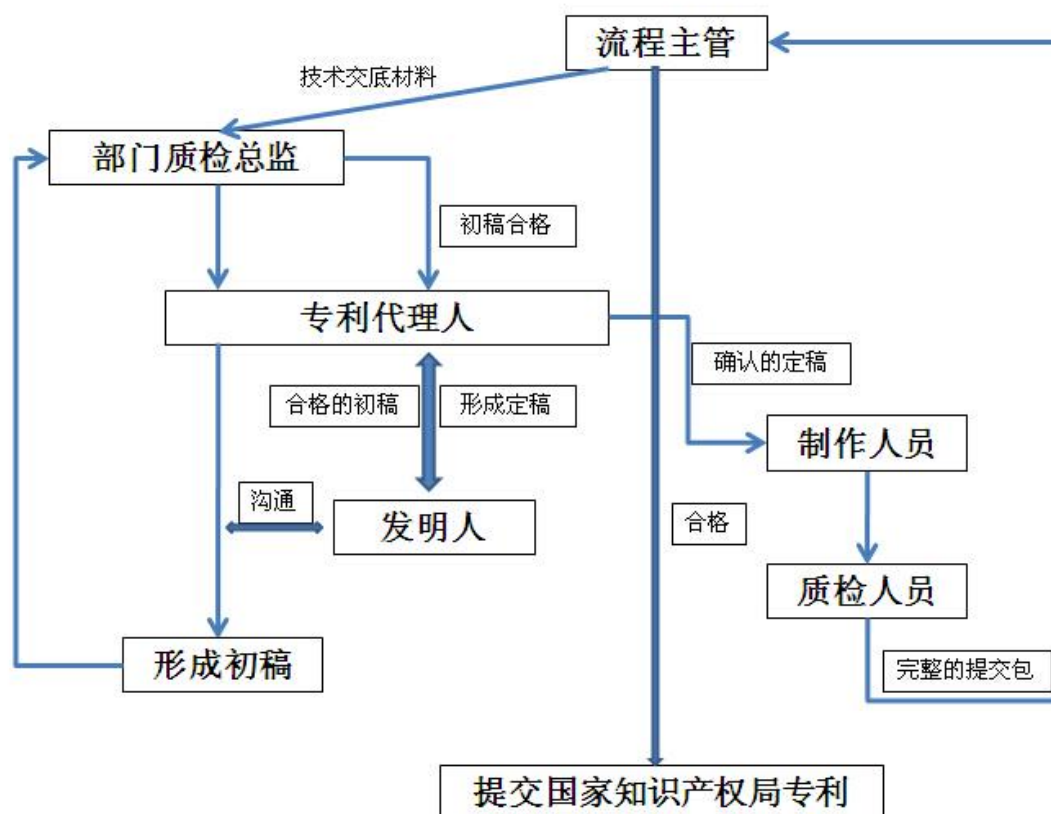
1. 日常内部质量控制

在日常内部质量控制方面，事务所在流程与行政管理部设有质量总监、代理总监、部门质检总监、流程制作员、流程审核员和监控人员。当收到申请人发来的专利申请文件后，代理总监会阅读申请的技术交底材料，根据技术交底材料所属的领域，将其分配给专利代理一或二部的部门质检总监，部门质检总监将其分配给相应专业的代理人，代理人仔细阅读，经过与发明人充分沟通，检索后，形成初稿，撰写好的初稿将会发给部门质检总监，经过部门质检总监的审阅、修改、核查后，代理人再将初稿发给申请人，申请人审核确认后，代理人再将撰写好的申请文件“五书”发给流程制作员，流程制作员将在 CPC 中制成“五书”，及请求书、委托书、费用减缓证明等全套标准申请文件，再打包发送给流程审核员。流程审核员将打包中的内容，

与打印的纸件进行比对，以防止粘贴复制中出现不应该有的错误，流程审核员核对后再发给代理总监，主管再次对申请文件进行总质检，在确认无误后，签名提交，上传到国家知识产权局专利局。

审查阶段，流程制作员接收到国家专利局知识产权局发来的通知后，负责将通知书存档，转发给相应的发明人和代理人，提醒答复和补正的时间。授权阶段，监控人员负责专利授权后，年费的监控和缴纳。

专利代理质量控制流程体系



2. 质量监管制度

在质量监督管理方面，采取如下 2 种措施：

第一，抽查案件。总工程师每月会不定期对流程情况、代理人撰写的案子进行抽查，抽查案子的量不少于当月提交案子的 20%；所长

每月进行定期抽查。

第二，举行业务交流会。事务所每个月组织一次代理人进行内部学习交流，对当前遇到的问题进行探讨，商榷解决的方法；对驳回的案件进行讲解，分析其是否具有复审的前景；分享自己答复审查意见、与客户沟通交流的技巧和心得体会，使员工在彼此学习的过程中进一步提高。

3. 全过程质量管理

申请阶段：

事务所收到申请人或发明人的技术交底材料，将根据技术交底材料的技术领域，在一个工作日内将其分发给相应专业的专利代理人，并要求专利代理人收到技术交底材料后一个小时内向专利申请信息表中的联系人回复收到专利申请材料的邮件，由此与其建立沟通渠道。

在撰写的过程中，专利代理人在对技术交底材料进行初步检索的基础上，与发明人一起挖掘创新点后，撰写专利申请文本初稿，初稿经事务所技术总监把关，再次修改完善、确认后，最终由发明人确认，形成定稿。

专利代理人再将形成的底稿发给流程制作人员，流程制作人员将在 CPC 中制成“五书”，及请求书、委托书、费用减缓备案请求等全套标准申请文件，再打包发送给流程审核员。流程审核员将打包中的内容，与打印的纸件进行比对，以防止粘贴复制中出现不应该有的错误，流程审核员核对后再发给质量总监，质量总监再次对申请文件进

行总质检，在确认无误后，签名提交，上传到国家知识产权局专利局。

收到专利局发来的纸件受理通知书后，流程人员将其扫描件及全套申请文本以邮件的形式及时发送给联系人。

财务人员及时向专利局缴纳专利申请费。

审查阶段：

流程人员将专利局发来的审查意见、补正意见的中间文件的通知书下载后一个小时内转发给专利代理人，同时启动答复期限的监控；将除审查意见、补正意见以外的中间文件的通知书及时转发给联系人，告知其进度。

专利代理人收到审查意见、补正意见的中间文件的通知书后，对其进行认真阅读和理解，形成补正/答复思路，将通知书和补正/答复思路发送给发明人。随后与其具体沟通，对于技术方面的问题，请发明人从技术角度提供相关支持。在规定期限内，撰写答复意见，经发明人确认后，形成答复意见定稿。流程制作员对答复意见定稿进行制作后，审核员对其质检，再向专利局提交答复意见文本。

授权阶段：

事务所收到专利局发来的授权通知书后，财务人员将向联系人以邮件的形式转发电子件授权通知书，并向专利局缴纳授权阶段的相关费用。收到专利局发来的专利证书后，流程人员向联系人以邮件的形式发送证书扫描件。

年费监控阶段：

年费监控人员提前 1-2 个月向联系人发送缴纳年费的邮件，对于

没有回复是否缴纳年费的联系人，将在正常缴费时间前再次电话告知。财务人员向专利局代收代缴专利年费。

事务所收到专利局发来的没有在正常时间缴纳年费的专利的“缴费通知书”后，监控人员将及时转发给联系人。

六、联系方式

网址：www.whkehao.net

电子邮箱：whkehao@vip.163.com QQ:3045438298

总部地址：武汉市洪山区珞喻路 33 号中部创意大厦——珞珈创意园第 23 层 2302 室

联系电话：027-68776599

13367289509（流程部） 13367288583（代理部）